Medewerker onderwijsadministratie m/v in het Volwassenenonderwijs (VAVO)

Administratief medewerker m/v (1,8 fte)
VAVO Rijnmond College (Albeda/Zadkine)
Schooljaar 2021-2022

Informatie over het VAVO Rijnmond College
Het VRC is een school die jong volwassenen met een eigen leerroute een realistische kans geeft om een nieuwe stap te zetten in hun onderwijscarrière en helpt hun zelfvertrouwen te versterken. Het VRC biedt opleidingen aan op mavo-, havo-, en vwo-niveau Zij zoekt met ingang van 1 augustus voor de onderwijsadministratie twee enthousiaste collega's.

Functieomschrijving
We zoeken twee nieuwe collega's voor de onderwijsadministratie. De werkzaamheden liggen op met name het vlak van teamondersteuning. Het werk is afwisselend. Het betreft alle voorkomende administratieve taken behoren tot één van de ondersteunende diensten zoals de leerlingadministratie Denk hierbij aan:

- Telefoon/receptiewerkzaamheden (informatie geven over de opleidingen bij het VAVO Rijnmond College) en leerlingen helpen aan de balie, informatie plaatsen op informatieschermen voor op de afdelingen
- Het verwerken van de aanmeldingen, inschrijven van nieuwe leerlingen (periode juni t/m september)
- Invoeren van leerlingendossiers cq scannen
- Het versturen van brieven, mailings, overzichten maken, archiveren
- Kopiëren van toetsen en surveilleren bij afname van toetsen.

Functie-eisen

- een relevant diploma (minimaal MBO 4)
- algemeen vaktechnische kennis van administratieve en secretariële procedures
- inzicht in de werking en mogelijkheden van administratieve systemen en tekstverwerkingsprogramma's
- vaardig in het verzamelen, ordenen en verwerken van informatie
- vaardig in het beheren van een archief
- affiniteit met onze doelgroep (jongvolwassenen)

Arbeidsvoorwaarden

Een leuke en veelzijdige functie met voldoende uitdaging en inhoud in een informele en prettige organisatie. Het VRC biedt je de ruimte om je te ontwikkelen en te ontplooien. Het betreft een functie in schaal 6.

Contactinfo

Voor meer informatie over deze vacatures kun je contact opnemen met mevrouw Lentz, conrector VAVO Rijnmond College, tel 06-51322500 of k.lentz@vavorijnmondcollege.nl. Meer informatie over werken bij het VAVO Rijnmond College vind je op www.vavorijnmondcollege.nl.

Posthumalaan 90
3072 AG Rotterdam

De werving voor deze vacatures vindt eerst intern en daarna extern plaats.

Een referentiecheck kan gedurende de selectieprocedure plaatsvinden, evenals een onderzoek op social media. Voor benoeming is een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) vereist.

U kunt reageren tot 23 juni 2021.

***** De inzet betreft maximaal één avond en het rooster is in overleg.